


INFORME DE AUSTRERIDAD EN EL GASTO PÚBLICO

ESE Hospital San Lorenzo Liborina Antioquia

ABRIL A JUNIO DE 2025

LIBORINA, SEPTIEMBRE DE 2025

	Informe de Austeridad en el Gasto Público	Código:
		Versión:
		Fecha de actualización:
		Página 2 de 10

INTRODUCCIÓN

La Subgerencia Administrativa y la Oficina Asesora de Control Interno, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 22 del Decreto 1737 de 2008, modificado por el artículo 1 del Decreto 0984 de 2012, establece que:

“Las Oficinas de Control Interno o quien haga sus veces, serán las encargadas de verificar en forma mensual el cumplimiento de estas disposiciones, al igual que la restricción en el gasto público. Estas dependencias prepararán y enviarán al representante legal de la entidad u organismo respectivo un informe trimestral que determine el grado de cumplimiento de las acciones que se deben tomar al respecto”.

En atención a lo anterior, de manera respetuosa presento los resultados del informe de austeridad y eficiencia en el gasto correspondiente a la vigencia **abril – junio de 2025**.

OBJETIVO GENERAL

Rendir informe de austeridad y eficiencia en el gasto público, de acuerdo con los gastos generados por la **ESE Hospital San Lorenzo – Liborina, Antioquia**, de manera trimestral.

El presente documento corresponde al seguimiento realizado por la Oficina Asesora de Control Interno a los gastos generales ejecutados por la ESE, en cumplimiento de la normatividad vigente. Dicho seguimiento y análisis toman como punto de partida el comportamiento del gasto durante el **segundo trimestre de 2025**, contrastado con el mismo periodo del año 2024.

FUENTES DE INFORMACIÓN

Para la elaboración del presente informe, se solicitó información al líder del proceso del área administrativa (Tesorería) de la ESE, a través de comunicación electrónica. Asimismo, el contratista del área contable suministró y facilitó la información requerida.

METODOLOGÍA

Se revisaron los registros contables y presupuestales, realizando un ejercicio comparativo entre los gastos efectuados en el segundo trimestre de 2024 y los del segundo trimestre de 2025.

Para el análisis de las variaciones en los gastos generales y de funcionamiento se consideró la siguiente información:

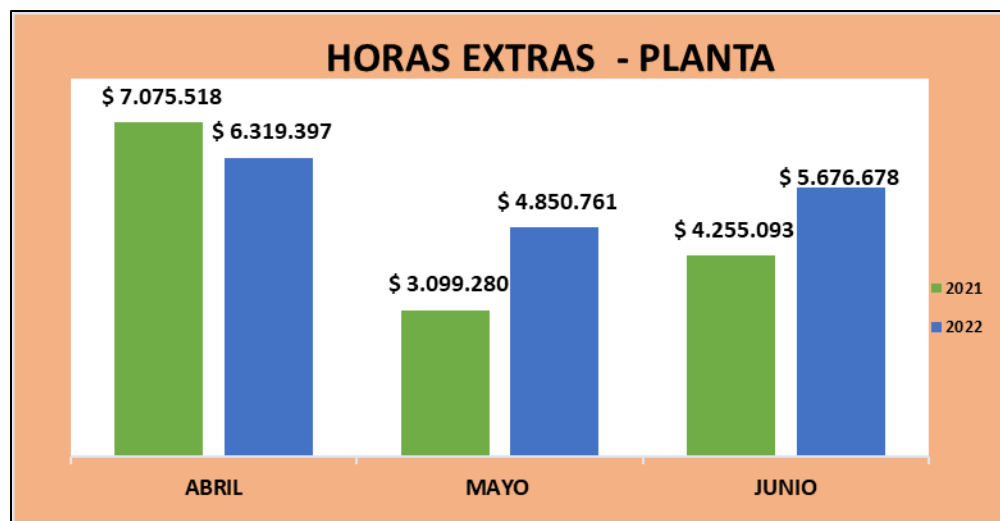
- Gastos de personal (nómina).
- Gastos de servicios públicos (energía, telefonía, aseo, acueducto).
- Gastos en papelería y fotocopias.
- Gastos de mantenimiento y uso de vehículos.
- Gastos por servicio de alimentación hospitalaria.

En ese sentido, se determinó pertinente realizar seguimiento a los siguientes rubros y conceptos:

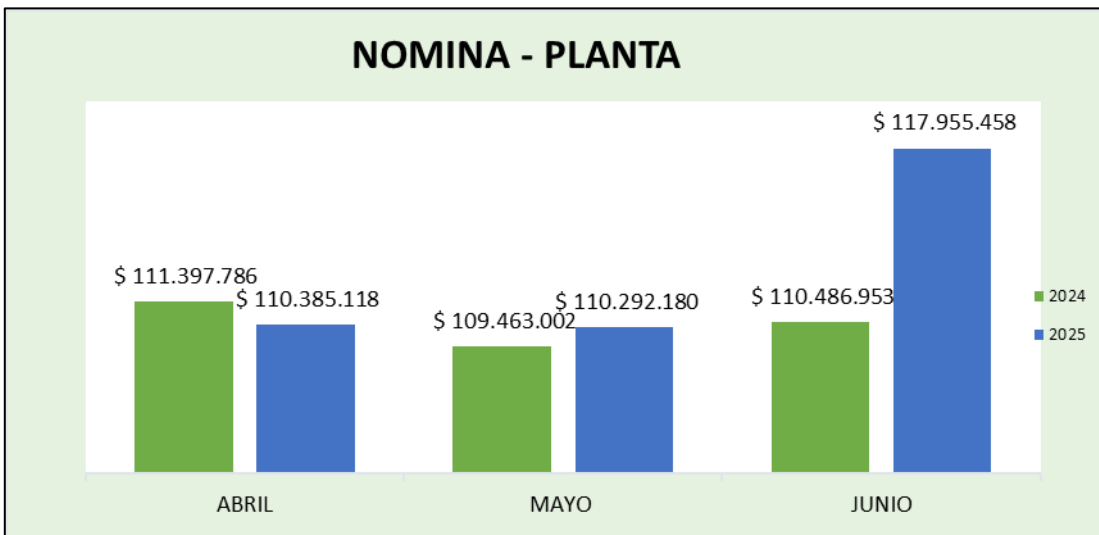
GASTOS DE PERSONAL

- Horas extras y recargos del personal de planta.
- Nómina del personal de planta.
- Honorarios de contratistas.

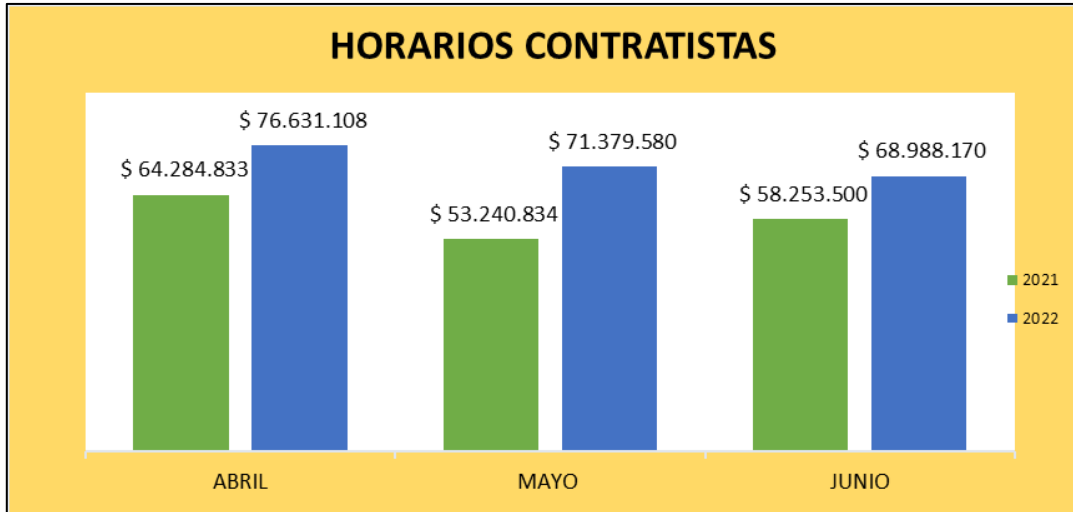
HORAS EXTRAS Y RECARGOS PERSONAL PLANTA			
SEGUNDO TRIMESTRE 2024		SEGUNDO TRIMESTRE 2025	
ABRIL	\$ 7.075.518	ABRIL	\$ 6.319.397
MAYO	\$ 3.099.280	MAYO	\$ 4.850.761
JUNIO	\$ 4.255.093	JUNIO	\$ 5.676.678
TOTALES	\$ 14.429.891	TOTALES	\$ 16.846.836



NOMINA PERSONAL PLANTA			
SEGUNDO TRIMESTRE 2024		SEGUNDO TRIMESTRE 2025	
ABRIL	\$ 111.397.786	ABRIL	\$ 110.385.118
MAYO	\$ 109.463.002	MAYO	\$ 110.292.180
JUNIO	\$ 110.486.953	JUNIO	\$ 117.955.458
TOTALES	\$ 331.347.741	TOTALES	\$ 338.632.756



HONORARIOS CONTRATISTAS			
SEGUNDO TRIMESTRE 2024		SEGUNDO TRIMESTRE 2025	
ABRIL	\$ 64.284.833	ABRIL	\$ 76.631.108
MAYO	\$ 53.240.834	MAYO	\$ 71.379.580
JUNIO	\$ 58.253.500	JUNIO	\$ 68.988.170
TOTALES	\$ 175.779.167	TOTALES	\$ 216.998.858



RESULTADOS DEL ANÁLISIS

Gastos de Personal

- **Horas extras y recargos – personal planta:** Durante el trimestre abril – junio de 2025 se presenta una **disminución** en los gastos de horas extras y recargos del personal de planta, frente al mismo periodo del año 2024, por un valor de **\$2.116.945**, equivalente a un **14% menos**.
- **Nómina personal planta:** Como efecto de la reducción en los recargos y horas extras, se evidencia un **aumento** en los gastos de nómina del personal de planta por un valor de **\$7.285.015**, lo que corresponde a un **incremento del 2%** frente al mismo trimestre de 2024.
- **Honorarios contratistas:** Durante el trimestre en mención se observa un **incremento importante** en este rubro, con un valor de **\$41.219.691**, equivalente a un **19% más** respecto al mismo periodo de 2024.

Servicios Públicos

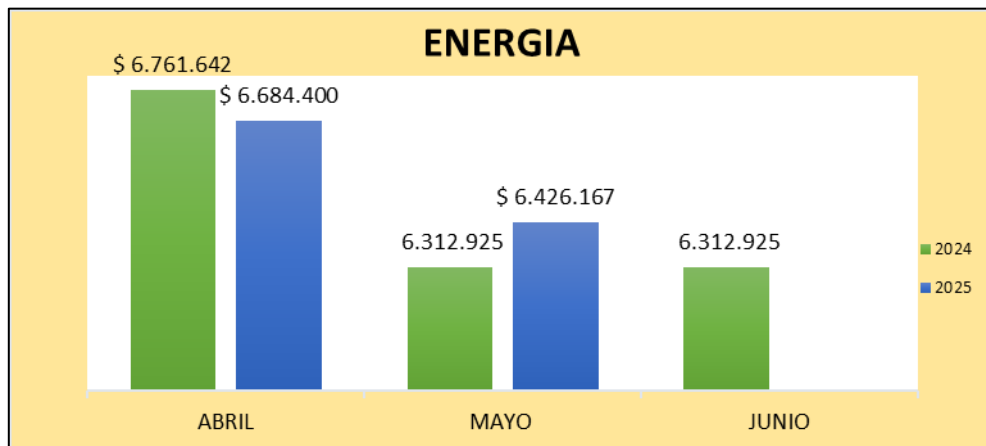
(Energía, telefonía, aseo y acueducto)

Durante el trimestre abril – junio de 2025, se evidencia una **disminución general en el componente de servicios públicos equivalente al 31%** respecto al mismo periodo de 2024.

No obstante, se destaca el rubro de **aseo**, en el cual se presentó un **incremento del 71%**, al pasar de **\$1.070.102 en 2024 a \$3.735.157 en 2025**.

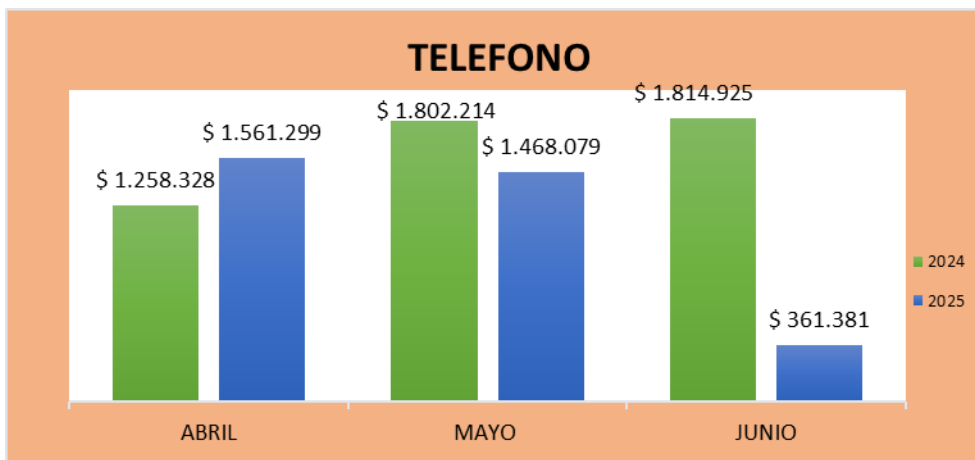
RELACION DE GASTOS ENERGIA

SEGUNDO TRIMESTRE 2024		SEGUNDO TRIMESTRE 2025
ABRIL	\$ 6.761.642	\$ 6.684.400
MAYO	6.312.925	\$ 6.426.167
JUNIO	6.312.925	
TOTAL	19.387.492	13.110.567

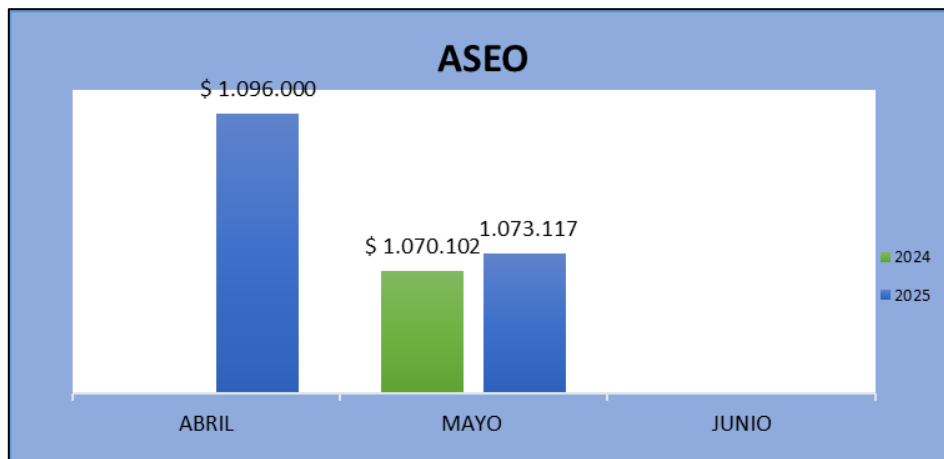


RELACION DE GASTOS TELEFONO

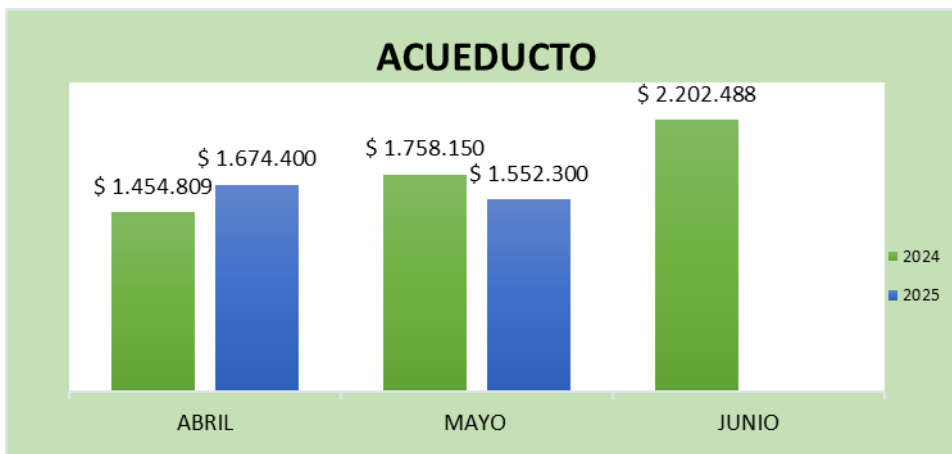
SEGUNDO TRIMESTRE 2024		SEGUNDO TRIMESTRE 2025
ABRIL	\$ 1.258.328	\$ 1.561.299
MAYO	\$ 1.802.214	\$ 1.468.079
JUNIO	\$ 1.814.925	\$ 361.381
TOTAL	\$ 4.875.467	\$ 3.390.759



RELACION DE GASTOS ASEO		
SEGUNDO TRIMESTRE 2024		SEGUNDO TRIMESTRE 2025
ABRIL		\$ 1.566.040
MAYO	\$ 1.070.102	\$ 1.096.000
JUNIO		1.073.117
TOTAL	1.070.102	3.735.157

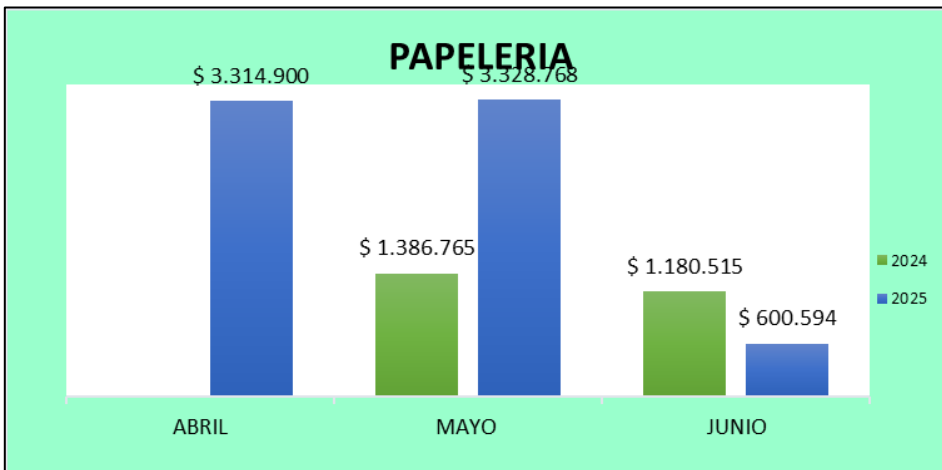


RELACION DE GASTOS ACUEDUCTO		
SEGUNDO TRIMESTRE 2024		SEGUNDO TRIMESTRE 2025
ABRIL	\$ 1.454.809	\$ 1.674.400
MAYO	\$ 1.758.150	\$ 1.552.300
JUNIO	\$ 2.202.488	
TOTAL	5.415.447	3.226.700,00



PAPELERÍA Y FOTOCOPIAS:

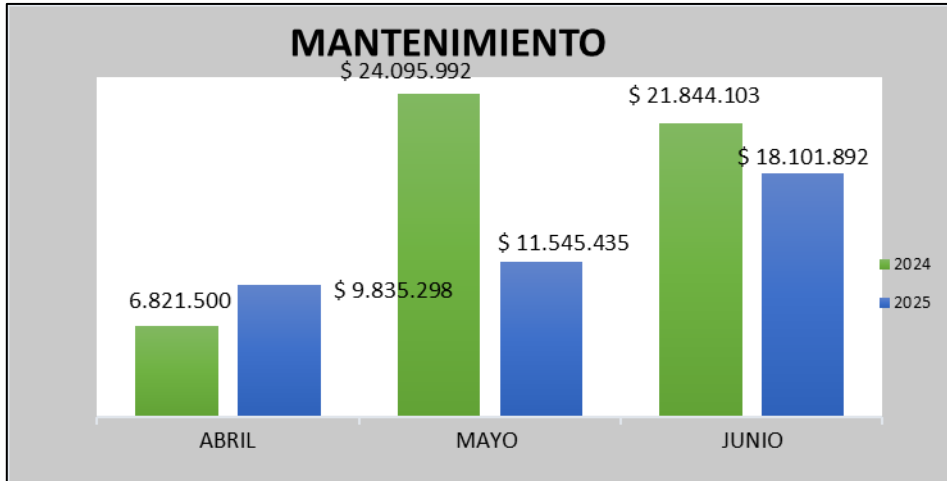
RELACION DE GASTOS PAPELERIA		
SEGUNDO TRIMESTRE 2024		SEGUNDO TRIMESTRE 2025
ABRIL		\$ 3.314.900
MAYO	\$ 1.386.765	\$ 3.328.768
JUNIO	\$ 1.180.515	\$ 600.594
TOTAL	2.567.280,000	\$ 7.244.262



Durante los meses de abril a junio se presenta aumento en los gastos de papelería, frente al mismo trimestre del año 2024 por un valor de \$4.676.982 y un porcentaje del 65%, durante la vigencia se han realizado compras de tintas y suministros de impresoras, los cuales son necesarios los gastos significativos de papelería.

MANTENIMIENTO Y USO DE VEHICULOS:

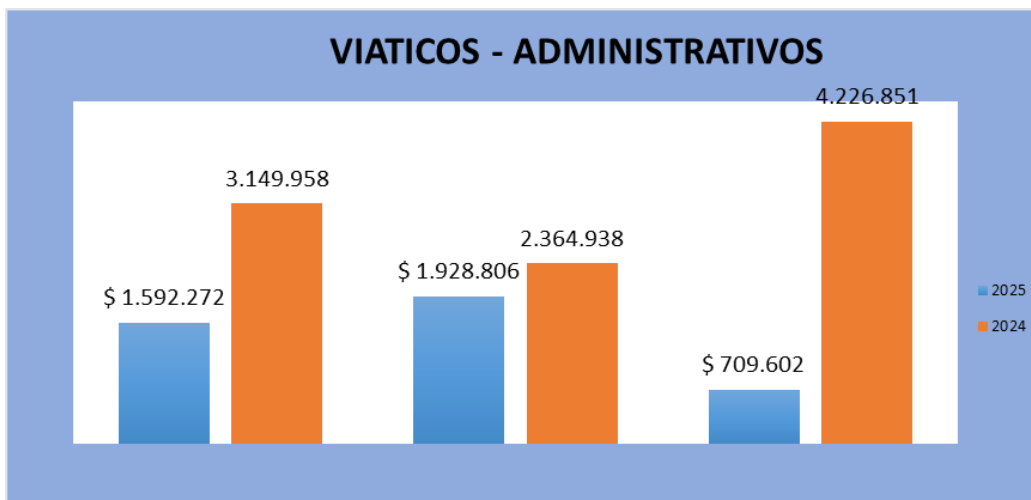
RELACION DE GASTOS MANTENIMIENTO		
SEGUNDO TRIMESTRE 2024		SEGUNDO TRIMESTRE 2025
ABRIL	6.821.500	\$ 9.835.298
MAYO	\$ 24.095.992	\$ 11.545.435
JUNIO	\$ 21.844.103	\$ 18.101.892
TOTAL	\$ 52.761.595	\$ 39.482.625




Durante los meses de abril a junio se presenta una disminución en el gasto de mantenimiento del 34%, ya que paso de \$52.761.595 en el segundo trimestre del año 2024 a \$39.482.625 en el segundo trimestre de 2025,

VIÁTICOS: personal Administrativo

VIATICOS					
SEGUNDO TRIMESTRE 2024			SEGUNDO TRIMESTRE 2025		
	ADMINISTRATIVOS	ASISTENCIAL		ADMINISTRATIVOS	ASISTENCIAL
ABRIL	3.149.958		ABRIL	\$ 1.592.272	\$ 1.480.594
MAYO	2.364.938		MAYO	\$ 1.928.806	\$ 673.836
JUNIO	4.226.851		JUNIO	\$ 709.602	\$ 1.317.090
TOTAL	9.741.747	0	TOTAL	4.230.680	\$ 3.471.520



	Informe de Austeridad en el Gasto Público	Código:
		Versión:
		Fecha de actualización:
		Página 10 de 10

RESULTADOS DEL ANÁLISIS

GASTOS DE VIÁTICOS

- **Viáticos administrativos:** Durante los meses de abril – junio de 2025 se presenta una **disminución del 57%** en los gastos de viáticos administrativos, en comparación con el mismo periodo de 2024.
- **Viáticos asistenciales:** Para el mismo trimestre, se observa un **incremento del 100%** en los gastos de viáticos asistenciales, debido a que en la vigencia 2024 no se generaron gastos en este rubro.

ALIMENTACIÓN – SERVICIO DE HOSPITALIZACIÓN

Durante los meses de abril – junio de 2025 no se causaron gastos en el rubro de **alimentación en el servicio de hospitalización**, lo que evidencia un adecuado control en este componente.

RECOMENDACIONES

Se recomienda **continuar con las gestiones desde la alta dirección de la ESE**, con el fin de mantener los niveles de gasto reflejados en el presente informe, garantizando una adecuada gestión de austeridad en cada uno de los componentes analizados.

Ello permitirá fortalecer el buen funcionamiento institucional y asegurar la prestación eficiente de los servicios a los usuarios y grupos de valor, en coherencia con la misión y objetivos estratégicos de la ESE.

Elaboró:

John Faber Marín Acevedo

JOHN FABER MARÍN ACEVEDO

Asesor Control Interno

Proyecto	Revisó
JOHN FABER MARIN ACEVEDO-Asesor Control Interno	JOSÉ DARÍO MARTÍNEZ – Subgerente Administrativa